



Elaborato

k

PIANO DEGLI INTERVENTI
Variante n. 1/2015



Sindaco di ESTE:
Giancarlo PIVA

Il Segretario comunale:
Mariano NIEDDU

PROGETTO

Il Responsabile Area Gestione
e Pianificazione Territoriale:
Renzo CAMPORESE architetto

GRUPPO DI LAVORO:

URBANISTICA CARTOGRAFIA E
VALUTAZIONI AMBIENTALI
PUAM STUDIO ASSOCIATO
Alessandra Meneghetti, pianific. territ.
Giulia Tammiso, architetto
Luca Rampado, pianific. terr.
Francesco Finotto

ANALISI AGRONOMICHE:
Andrea ALLIBARDI, agronomo

ANALISI GEOLOGICHE:
Gino BORELLA, geologo

STUDIO DI COMPATIBILITA' IDRAULICA:
Alvise FIUME, ingegnere I4 CONSULTING

Registro dei crediti edilizi

ADOZIONE _____ APPROVAZIONE _____

Data: **GIUGNO 2015**



CITTA' DI ESTE

**PIANO DEGLI INTERVENTI
VARIANTE 1/2015**

REGISTRO DEI CREDITI EDILIZI

**CITTA' DI ESTE
variante n.1/2015 PIANO DEGLI INTERVENTI**

ADOZIONE

APPROVAZIONE

Il Sindaco
Giancarlo PIVA

Il Segretario
Mariano NEDDU

PROGETTO

Il Responsabile Area Gestione e pianificazione territoriale
Renzo CAMPORESE architetto

GRUPPO DI LAVORO

**URBANISTICA CARTOGRAFIA E VALUTAZIONI AMBIENTALI
PUAM STUDIO ASSOCIATO**

Alessandra Meneghetti, pianificatore territoriale
Giulia Tammiso, architetto
Luca Rampado, pianificatore territoriale
Francesco Finotto

ANALISI AGRONOMICHE
Andrea ALLIBARDI agronomo

ANALISI GEOLOGICHE
Gino Borella geologo

REGISTRO DEI CREDITI EDILIZI



Articolo 1.	Definizioni	3
Articolo 2.	Modalità di formazione del credito edilizio.....	3
Articolo 3.	Registro dei crediti edilizi.....	3
Articolo 4.	Caratteristiche del Registro.....	3
Articolo 5.	Procedure per la iscrizione del credito nel Registro	3
Articolo 6.	Operazioni sul Registro	4



Articolo 1. Definizioni

- 1.1. CREDITO EDILIZIO: quantità di volumetria edificabile attribuita dall'Amministrazione ad un operatore privato allo scopo di attivare ovvero di premiare un processo di trasformazione o conservazione del territorio.
- 1.2. REGISTRO DEI CREDITI EDILIZI: elaborato di cui all'art. 17 comma 5 lettera e) della L.R. 11/2004 riportante i crediti edilizi formati sul territorio.
- 1.3. RESPONSABILE UFFICIO TECNICO: Responsabile del settore tecnico in base alle disposizioni sindacali ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/00.
- 1.4. TITOLARE DEL CREDITO EDILIZIO: titolare del diritto di proprietà sul bene oggetto dell'intervento che origina il credito o a seguito di compravendita del credito edilizio. Il credito edilizio viene riportato in modo proporzionale alle quote di eventuale contitolarità di diritti reali sul bene.

Articolo 2. Modalità di formazione del credito edilizio

- 2.1. Le modalità di formazione del credito edilizio sono quelle indicate all'articolo 8 delle Norme Tecniche di Attuazione del P.A.T. e specificate nell'atto di indirizzo approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 28/10/2014.

Articolo 3. Registro dei crediti edilizi

- 3.1. Il Registro dei crediti edilizi è costituito da un unico elaborato gestito dal Responsabile Ufficio Tecnico.
- 3.2. E' custodito presso il Settore Urbanistica; una copia a stampa viene tenuta a disposizione di chiunque presso lo stesso lo stesso Settore ed a ogni aggiornamento lo stesso viene formulato in formato digitale liberamente visualizzabile e pubblicato sul sito internet comunale.
- 3.3. Una bozza del registro viene allegata in copia sub A al presente per formarne parte integrante e sostanziale.

Articolo 4. Caratteristiche del Registro

- 4.1. Il registro si compone di:
 - una copertina riportante gli estremi di approvazione del Piano di Assetto del Territorio e del Piano degli Interventi;
 - una scheda descrittiva di ogni intervento comportante la formazione di un credito edilizio;
 - un sommario riepilogativo dei crediti delle schede descrittive.

Articolo 5. Procedure per la iscrizione del credito nel Registro

- 5.1. La valutazione sull'intervento di formazione del credito e la relativa quantificazione vengono deliberate dal Consiglio Comunale, previa valutazione istruttoria dell'ufficio tecnico sull'istanza pervenuta.
- 5.2. L'inserimento del credito nel registro avviene solo a seguito del completamento dell'intervento che lo ha originato, previa Determinazione di presa d'atto del Responsabile Ufficio Tecnico.



Articolo 6. Operazioni sul Registro

6.1. Le operazioni da eseguire sul Registro sono le seguenti:

- Inserimento di una nuova scheda a seguito della procedura di cui al precedente art. 5 o di compravendita/cessione di crediti edilizi; comporta anche l'aggiornamento del sommario riepilogativo.
- Sospensione della scheda: avviene quando viene rilasciato un titolo abilitativo edilizio contenente in tutto o in parte il credito relativo e comporta l'annotazione della sospensione nella scheda. La scheda viene cancellata ovvero modificata con l'eliminazione ovvero la riduzione del credito ad avvenuta ultimazione dell'intervento edilizio.
- Modifica di una scheda: avviene quando il credito sia stato trasferito ad altro titolare a seguito di atto di compravendita.

**SCHEDA n.**

QUANTITA'	
-----------	--

TITOLARE DEL CREDITO EDILIZIO
Nome e cognome
Ragione Sociale
Residenza / Sede
Codice Fiscale / Partita IVA

PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Delibera n. del
Determina n. del

MODALITA' DI FORMAZIONE	TIP.	BREVE DESCRIZIONE

AREA DI PARTENZA DEL CREDITO

Individuazione catastale	
Sezione	
Foglio	
Mappale	
Superficie territoriale / fondiaria	
Note	

COMPRAVENDITA

ACQUIRENTE DEL CREDITO EDILIZIO
Nome e cognome
Luogo e data di nascita
Residenza
Ragione Sociale
Sede



Codice Fiscale / Partita IVA

ATTO NOTARILE	
Data	
Notaio	
Repertorio n.	
Raccolta n.	
Registrazione	

ATTERRAGGIO DEL CREDITO

Individuazione catastale	
Sezione	
Foglio	
Mappale	
Superficie territoriale / fondiaria	
Estremi del titolo abilitativo	

ESTRATTO DI MAPPA DELL'AREA DI FORMAZIONE DEL CREDITO EDILIZIO

ESTRATTO DI P.I. DELL'AREA DI FORMAZIONE DEL CREDITO EDILIZIO

ESTRATTO DI MAPPA DELL'AREA DI ATTERRAGGIO DEL CREDITO EDILIZIO

ESTRATTO DI P.I. DELL'AREA DI ATTERRAGGIO DEL CREDITO EDILIZIO



SOMMARIO RIEPILOGATIVO

SCHEDA	TITOLARE	CREDITO